СОГЛАСОВАНО:
С Профсоюзным комитетом
МОУ «СОШ «Патриот» с кадетскими классами имени Героя
Российской Федерации Дейнеко Юрия
Михайловича ЭМР Саратовской области
(наименование общеобразовательной организации)

Председатель ПК_____/ Лапунева Е.Н. /
подпись расшифровка подписи

Протокол № 4 от 19.01 .2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ «СОШ «Патриот» с кадетскими классами имени Героя Российской Федерации Дейнеко Юрия Михайловича ЭМР Саратовской области
(наименование общеобразовательной организации)

_____/Барановский Д.П./
подпись расшифровка
Приказ № 19 - од от 18.01.2024г.

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ПАТРИОТ" С КАДЕТСКИМИ КЛАССАМИ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЕЙНЕКО ЮРИЯ МИХАЙЛОВИЧА" ЭНГЕЛЬСССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Дата: 2024.01.25 15:39:46 +04'00'

Положение
о летней оздоровительной площадке
дневного пребывания детей
в МОУ «СОШ «Патриот» с кадетскими классами
имени Героя Российской Федерации Дейнеко Юрия Михайловича»
ЭМР Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи деятельности летней оздоровительной площадки, определяет порядок создания, основы деятельности площадки, регламентирует кадровое обеспечение летней площадки с дневным пребыванием детей и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьную площадку.

1.3. Общеобразовательная организация создаёт летнюю оздоровительную площадку как структурное подразделение школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее –школьная площадка).

1.4. Школьная площадка создается для обучающихся в образовательной организации в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

1.5. Предметом деятельности школьной площадки являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Дети направляются на школьную площадку при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка.

1.7. Пребывание детей на школьной площадке регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.8. В своей деятельности школьная площадка руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);
- настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности школьной площадке

2.1. К основным целям работы относится:

- выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами школьной площадки являются:

- осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществление деятельности, направленной на:
- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
- организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Организация деятельности школьной площадки

3.1. Школьная площадка создается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательной организации и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Общеобразовательная организация устанавливает наименование площадки при его создании и изменяет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Площадка приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки межведомственной комиссией.
3.4. Школьная площадка с дневным пребыванием детей может быть организован на полный день с трехразовым питанием (завтрак, обед, полдник) или неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).
3.5. Организация работы осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье - выходной) с 8.00 до 14.00 часов.
3.6. Деятельность школьной площадки, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы утверждаются директором общеобразовательной организации.
3.7. Прием детей осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме (*Приложение 1*), медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.
3.8. На основании поступивших документов между образовательной организацией и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка оформляется приказом директора школы.
3.9. Условия пребывания детей в школьной площадке, размещения, устройства, содержания и организации работы обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.
3.10. На школьную площадку обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, транспортной инфраструктур школьной площадки и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым образовательным программам.
3.11. Оказание медицинской помощи детям на площадке осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
3.12. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Кадровое обеспечение

4.1. Организацию деятельности школьной площадки, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательной организации. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность из числа педагогических работников школы.
4.2. В штатную структуру могут входить: начальник, вожатые, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников определяются должностными инструкциями.
4.3. Непосредственное руководство осуществляет начальник площадки. Начальник назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательной организации.
4.4. Начальник принимается на работу на срок, необходимый для подготовки и работы площадки (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника школьной площадки или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников школьной площадки.
4.5. <u>Начальник школьной площадки :</u>

- действует от имени площадки, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом в пределах прав, предоставленных ему уставом;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность, включая невыполнение функций, определенных уставом , нарушение прав, свобод детей и работников ; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность площадки, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения на площадке, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей на площадке и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников.
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены площадки;

4.6. К работе на площадке допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

4.7. При приеме на работу работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.8. Начальник и работники школьной площадки несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих школьную летнюю оздоровительную площадку с дневным пребыванием

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на временное прекращение посещения по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность площадки ;
- бережно относиться к имуществу школы.

6. Финансирование и имущество

6.1. Финансовое обеспечение деятельности площадки осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Директор школы, начальник площадки и бухгалтер контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

6.3. На площадке в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения.

При необходимости на площадке может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.