



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«ПАТРИОТ» С КАДЕТСКИМИ КЛАССАМИ  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕЙНЕКО ЮРИЯ МИХАЙЛОВИЧА»  
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Волоха, 16, 413100, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 55-84-38

**ПРИКАЗ**

от 29.08.2023 года  
Об организации платных  
образовательных услуг

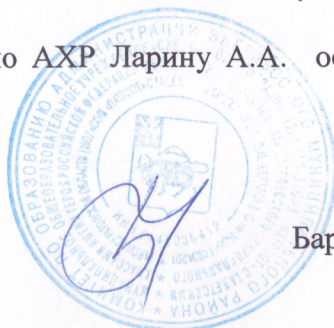
№ 210-од

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и обращений родителей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать платные образовательные услуги в МОУ «СОШ «Патриот» с кадетскими классами имени Героя Российской Федерации Дейнеко Юрия Михайловича» с 01.09.2023 года (Приложение № 1).
2. Утвердить:
  - расписание занятий педагогов по платным образовательным услугам (Приложение № 2);
  - дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы «Хочу все знать!», «Мастерская речевого творчества», «Школа мудрецов», «Школа танца».
3. Заключить договора с родителями на оказание дополнительных платных услуг.
4. Зачислить детей в группы на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (Приложение № 3).
5. На основании договоров с родителями открыть группы по платным образовательным услугам и назначить педагогов для проведения занятий. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на педагогов, ведущих занятия
6. Утвердить стоимость платных образовательных услуг (Приложение 4).
7. Дедюхиной К.С. заключить договора с работниками, участвующими в организации и проведении платных образовательных услуг.
8. Ознакомить родителей с нормативными документами школы, регламентирующими образовательную деятельность.
9. Заместителям директора по УВР Майстренко О.Н., Москаленко Е.Ю. осуществлять контроль за организацией и проведением занятий по платным программам дополнительного образования, посещаемостью обучающихся, вести табель учёта рабочего времени.
10. Заместителю директора по АХР Ларину А.А. осуществлять контроль за подготовкой кабинетов к занятиям.

Директор школы



Барановский Д.П.